

## VERWIJZERSHANDLEIDING

# Samenwerken met AY Bewind & Beheer.

Een beknopte gids voor gemeenten, GGZ-instellingen, ouderenzorg, sociaal raadslieden en overige verwijzers. Bedoeld om intern te delen met collega's die werken met financieel kwetsbare cliënten.

<b>Uitgave</b>	Editie 2026 · Nederland
<b>Voor</b>	Professionele verwijzers
<b>Contact</b>	info@aybewind.com · 026 234 07 55

## 01 — OVER AY BEWIND & BEHEER

### Wie wij zijn.

AY Bewind & Beheer is een professioneel bewindvoerderskantoor gevestigd in Arnhem. Wij voeren beschermingsbewind uit voor volwassenen die tijdelijk of duurzaam niet in staat zijn hun eigen financiële belangen te behartigen. Onze werkwijze is discreet, gestructureerd en juridisch zorgvuldig.

Wij zijn benoemd door de kantonrechter en lid van branchevereniging Aegis. Cliënten worden persoonlijk begeleid door Anil Yuceyurt of Naomi Scholsberg.

#### Wat wij doen.

- Beschermingsbewind op grond van artikel 1:431 e.v. BW
- Beheer van inkomsten, uitgaven en vermogen
- Aanvragen van toeslagen, kwijscheldingen en voorzieningen
- Correspondentie met schuldeisers, deurwaarders en instanties
- Jaarlijkse rekening en verantwoording aan de rechtbank

#### Wat wij niet doen.

Beschermingsbewind is geen schuldhulpverlening, geen WSNP-traject, geen budgetbeheer en geen curatele of mentorschap. Waar nodig verwijzen wij door naar de juiste ketenpartner.

## 02 — VOOR WELKE CLIËNTEN

### Wanneer verwijzen.

Beschermingsbewind is passend wanneer een cliënt door lichamelijke of geestelijke toestand — of door verkwisting of problematische schulden — niet in staat is zijn financiën zelfstandig te behartigen.

#### Kenmerken die vaak aanleiding geven tot een verwijzing:

- Psychische kwetsbaarheid, verslavingsproblematiek of LVB
- Dementie of andere cognitieve achteruitgang
- Langdurige problematische schulden zonder overzicht
- Onvermogen om post te openen of administratie bij te houden
- Terugkerende ontruimingen, afsluitingen of incasso's

*Twijfelt u of bewind passend is? Neem vrijblijvend contact op. Wij denken graag mee en zijn transparant wanneer een andere oplossing beter aansluit.*

### 03 — HET AANMELDPROCES

## Vier stappen, zonder omwegen.

### Stap 1 — Aanmelding

U meldt de cliënt bij ons aan via e-mail of telefoon. Vermeld naam, geboortedatum, contactgegevens en een korte omschrijving van de situatie.

### Stap 2 — Kennismaking

Binnen vijf werkdagen plannen wij een kennismakingsgesprek — bij ons op kantoor, bij de cliënt thuis of bij uw instelling. Aanwezigheid van de verwijzer is welkom.

### Stap 3 — Verzoekschrift

Wij stellen het verzoekschrift op voor de kantonrechter en verzorgen de bereidverklaring. De cliënt (of u namens de cliënt) ondertekent.

### Stap 4 — Uitspraak & start

Na de uitspraak van de kantonrechter starten wij het bewind. U ontvangt een bevestiging en, indien gewenst, een korte terugkoppeling over de opstartfase.

### 04 — BENODIGDE STUKKEN

## Wat wij ontvangen bij aanmelding.

Onderstaande stukken versnellen het proces. Ontbrekende documenten zijn geen belemmering — wij helpen bij het opvragen.

<b>Identiteit</b>	Kopie geldig identiteitsbewijs cliënt
<b>Adres</b>	Recent bewijs van woonadres (BRP-uitreksel of huurcontract)
<b>Inkomen</b>	Laatste drie loonstroken of uitkeringsspecificaties
<b>Schulden</b>	Overzicht bekende schuldeisers, indien beschikbaar
<b>Medisch</b>	Verklaring behandelaar bij psychische of cognitieve grondslag
<b>Overig</b>	Machtiging of contactgegevens betrokken hulpverleners

## 05 — COMMUNICATIEAFSPRAKEN

### Kort, duidelijk en op tijd.

Wij hanteren vaste reactietermijnen zodat u en uw cliënt weten waar u aan toe bent.

Onderwerp	Reactietijd	Kanaal
Nieuwe verwijzing	Binnen 2 werkdagen	Telefoon of e-mail
Kennismakingsgesprek	Binnen 5 werkdagen ingepland	Persoonlijk
Spoedmelding (dreigende ontruiming, afsluiting)	Zelfde werkdag	Telefonisch
Reguliere vraag verwijzer	Binnen 3 werkdagen	E-mail
Terugkoppeling na intake	Binnen 10 werkdagen	E-mail

*Buiten kantoor tijden bereikbaar via e-mail; wij reageren op de eerstvolgende werkdag. Spoedgevallen behandelen wij te allen tijde met voorrang.*

## 06 — SAMENWERKING

### Wederzijdse verwachtingen.

#### Wat u van ons mag verwachten.

- Persoonlijk contact met een vaste bewindvoerder
- Transparante correspondentie en tijdige terugkoppeling
- Zorgvuldige omgang met privacygevoelige informatie (AVG)
- Jaarlijkse rekening en verantwoording aan de rechtbank

#### Wat wij van verwijzers vragen.

- Volledige en tijdige aanlevering van beschikbare informatie
- Eén vast contactpersoon per cliëntdossier
- Overleg vóór wijziging van hulpverleningskader of woonsituatie
- Doorgeven van signalen die financieel risico kunnen vormen

## 07 — KOSTEN

### Wettelijk vastgesteld, transparant.

De tarieven voor beschermingsbewind zijn landelijk vastgesteld door het Landelijk Overleg Vakinhoud Civiel en Kanton & Toezicht (LOVCK&T) en jaarlijks geïndexeerd. Cliënten met een laag inkomen kunnen in aanmerking komen voor bijzondere bijstand via de gemeente.

Wij dienen — waar mogelijk — de aanvraag bijzondere bijstand namens de cliënt in. Actuele tarieven zijn op verzoek beschikbaar.

## 08 — PRIVACY & INFORMATIEDELING

### Zorgvuldig en op grondslag.

Wij delen informatie uitsluitend met betrokken hulpverleners op basis van een schriftelijke machtiging van de cliënt of een wettelijke grondslag. Alle gegevensverwerking geschiedt conform de AVG. Ons privacybeleid is opvraagbaar via [info@aybewind.com](mailto:info@aybewind.com).

## 09 — CONTACT

### Direct schakelen.

<b>Instantielijn (verwijzers)</b>	026 234 07 55
<b>E-mail verwijzingen</b>	<a href="mailto:verwijzers@aybewind.com">verwijzers@aybewind.com</a>
<b>Algemeen</b>	<a href="mailto:info@aybewind.com">info@aybewind.com</a>
<b>Bezoekadres</b>	Arnhem — op afspraak
<b>Website</b>	<a href="http://aybewind.com">aybewind.com</a>

*Deze handleiding is bedoeld ter informatie voor professionele verwijzers. Aan de inhoud kunnen geen rechten worden ontleend. Voor de meest actuele versie: neem contact op via bovenstaande gegevens.*